

ФОНД РАЗВИТИЯ ИННОВАЦИОННОГО НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО

ЦЕНТРА «РУССКИЙ»

(Фонд развития ИНТЦ «Русский»)

**ПАСПОРТ ЗАКУПКИ**

**на проведение предварительного квалификационного отбора с целью проведения закупочных процедур для заключения договоров на разработку рабочей документации и выполнение строительно-монтажных работ на объектах ИНТЦ «Русский»**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора по административно-управленческой деятельности

/В.Г. Коршунов / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель генерального директора по капитальному строительству

/М.В. Ведяшкин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор департамента закупок

/Е.Ю. Осипов/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор департамента капитального строительства

/П.В. Даюнов/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Владивосток**

**2022**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

Уважаемые господа!

1. Фонд развития инновационного научно-технологического центра «Русский» (Фонд развития ИНТЦ «Русский») (далее – Заказчик) приглашает для участия в проведении предварительного квалификационного отбора с целью проведения закупочных процедур для заключения договоров на разработку рабочей документации и выполнение строительно-монтажных работ на объектах ИНТЦ «Русский» (далее – Отбор). Кандидатом (участником) в отборе может являться любое юридическое или физическое лицо или несколько юридических лиц (физических лиц), выступающих на стороне одного субъекта экономической деятельности (коллективный участник) независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.

2. Под процедурой проведения Отбора понимается деятельность Заказчика по выбору квалифицированных подрядных организаций, с которыми могут быть заключены договоры, и в рамках которой заказчик имеет право установить условие о том, что к участию в последующих закупочных процедурах допускаются только лица, включенные в Реестр.

3. Настоящий паспорт закупки разработан на основании норм действующего законодательства, Правил осуществления закупок для нужд Фонда развития ИНТЦ «Русский», Устава, иных локальных актов Фонда развития ИНТЦ «Русский».

**Раздел 2. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика** | Фонд развития инновационного научно-технологического центра «Русский» (Фонд развития ИНТЦ «Русский»)  Место нахождения/юридический адрес/почтовый адрес:  690922, Приморский край, г. Владивосток,  остров Русский, п. Аякс, д. 10, офис Л519  E-mail: [intc@iostrov.ru](mailto:osipov.ey@iostrov.ru)  Тел.: +7(994)104-01-91 |
|  | **Обеспечение исполнения договора** | Условия об обеспечении исполнения договора будут предусмотрены для каждой закупки отдельно |
|  | **Предмет отбора** | Включение в Реестр квалифицированных подрядных организаций, выбираемых для участия в закупочных процедурах с целью заключения договоров на разработку рабочей документации и выполнение строительно-монтажных работ на объектах ИНТЦ «Русский» (согласно Технического задания) с начальной максимальной ценой такого договора, не превышающей 500 000 000 (пятиста миллионов) рублей.  *Паспорт закупки последующих конкурентных процедур с участием квалифицированных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) будет предусматривать возможность участия исключительно кандидатов (участников), прошедших предварительный квалификационный отбор* |
|  | **Минимальное и/или максимальное количество участников отбора, которые будут включены в Реестр по итогам отбора** | Не установлено |
|  | **Период действия Реестра** | Участники, прошедшие отбор, включаются в Реестр квалифицированных подрядных организаций на срок 3 месяца с даты принятия решения Тендерной комиссии |
|  | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки на участие в отборе** | Заявка на участие в отборе должны быть представлена в соответствии с разделом 3 и 4 Паспорта закупки |
|  | **Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в отборе** | Заявки на участие в процедуре Отбора подаются участниками Отбора в электронной форме через функционал электронной торговой площадки по адресу: www.roseltorg.ru в соответствии с порядком (регламентом) и требованиями, установленными оператором электронной площадки, а также требованиями, установленными паспортом закупки об отборе в п. 3.4. раздела 3    Дата начала приема заявок: **24.06.2022г.**  Дата и время окончания приема заявок: **30.06.2022г. в 18:00 (по Владивостокскому времени)** |
|  | **Требования к участникам отбора и перечень документов, предоставляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным обязательным требованиям** | Указаны в п. 3.2. раздела 3 «Требования к кандидатам (участникам)» |
|  | **Квалификационные требования к участникам отбора и перечень документов, предоставляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным квалификационным требованиям** | Указаны в Разделе 5 «Квалификационные требования (показатели), подтверждающие квалификацию участника в качестве квалифицированной подрядной организации и порядок оценки заявок участников отбора» |
|  | **Формы, порядок и сроки предоставления участникам разъяснения положений документации о проведении отбора** | Указаны в п. 3.3. раздела 3 «Разъяснение положений Паспорта закупки об отборе» |
|  | **Дата, время и место рассмотрения заявок и подведения итогов процедуры отбора** | Место рассмотрения заявок и подведения итогов: 690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, п. Аякс, д. 10  Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов: **04.07.2022г в 15:00 (по Владивостокскому времени)** |
|  | **Возможность отказаться от проведения отбора или изменить его условия** | Заказчик при проведении Отбора не имеет обязанностей перед кандидатом на участие в Отборе и вправе отказаться от его проведения на любом из этапов, не неся при этом никакой материальной ответственности перед кандидатами на участие в Отборе или квалифицированными поставщиками (подрядчиками, исполнителями).  Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Паспорт закупки по проведению предварительного квалификационного отбора, в том числе продлить срок подачи заявок. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на сайте Фонда.  Заказчик не несет ответственности в случае, если участник не ознакомился с изменениями, внесенными в Паспорт закупки или информацией об отмене проведения отбора |
|  | **Срок, место и порядок предоставления информации о проведении отбора** | Паспорт закупки по отбору доступен в электронном формате на сайте Фонда [www.iostrov.ru](http://www.iostrov.ru)  Плата за предоставление документации не взимается |

**Раздел 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, ИНСТРУКЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ**

* 1. **Общие требования к подготовке заявки на участие в отборе**

3.1.1. Участник должен подготовить заявку, включающую в себя полный комплект документов согласно перечню, определенному в разделе 11 (ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 – СОСТАВ ЗАЯВКИ) в соответствии с образцами форм, установленными в разделе 7.

Заявка, вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой, должна быть написана на русском языке.

3.1.2. Заявка может быть написана на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться нотариально заверенный перевод всех разделов на русском языке.

3.1.3. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются Тендерной комиссией для рассмотрения при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным договором Российской Федерации.

3.1.4.Для участия в Отборе любое лицо представляет свою заявку, оформленную согласно требованиям, установленным в Паспорте закупки о проведении Отбора.

3.1.5. Заявка оформляется на фирменном бланке участника Отбора (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника и подается в электронном виде (скан-копия) через функционал электронной торговой площадки.

3.1.6. Все формы и документы, входящие в состав заявки, должны быть указаны в предоставленной описи документов по форме *Приложения № 1* с указанием количества листов. Соблюдение участником Отбора указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника Отбора, а также подтверждает подлинность и достоверность предоставленных в составе заявки на участие в Отборе документов и сведений.

3.1.7. Все документы (копии документов), входящие в заявку, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дату выдачи, исходящий номер, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать).

3.1.8. Все документы (копии документов) заявки и приложения к ней должны иметь читаемый текст. Ответственность за достоверность сведений (информации, документов) содержащихся в заявке на участие в процедуре Отбора, несет участник.

* 1. **Требования к кандидатам (участникам)**

3.2.1. Кандидатом (участником) в Отборе может являться любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель или несколько юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выступающих на стороне одного субъекта экономической деятельности (коллективный участник), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.

3.2.2. При проведении Отбора Заказчиком устанавливаются следующие обязательные требования к участникам:

1) быть правомочным заключать договор;

2) обладать необходимыми специальным статусом, лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию, и/или оформлению допуска на поставку товара, производство работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом заключаемого договора.

В соответствии с частью 4 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ работы по договорам о подготовке проектной документации, внесению изменений в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее также - договоры подряда на подготовку проектной документации), должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.

3) обладать необходимыми документами, подтверждающими соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (копии сертификатов соответствия, сертификатов ГОСТ Р, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п. на продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора (либо дать гарантии предоставления данных документов на продукцию после ее производства);

4) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), реорганизации и/или не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

5) не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность, которой приостановлена;

6) не иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 % балансовой стоимости активов участника Отбора по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Кандидат на участие в Отборе считается соответствующим требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в Отборе не принято;

7) деятельность кандидата на участие в Отборе не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

8) обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, положительной репутацией, а также кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции (выполнение работ, оказание услуг), системой управления охраной труда, если указанные требования содержатся в Паспорте закупки о проведении Отбора;

9) не быть включенным в Федеральные реестры недобросовестных поставщиков;

10) у кандидата на участие в Отборе - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - кандидата должна отсутствовать непогашенная или неснятая судимость за преступления в сфере экономики и/или преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ, а также в отношении указанных физических лиц не должно применяться наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом Отбора, и административного наказания в виде дисквалификации;

11) у кандидата на участие в Отборе - юридического лица должен отсутствовать факт привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в Отборе к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях;

12) между кандидатами на участие в Отборе и Заказчиком должен отсутствовать конфликт интересов;

13) не являться оффшорной компанией;

14) обладать исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты либо правами использования результатов интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

Указанные требования предъявляются ко всем участникам и проверяются Заказчиком самостоятельно с использованием любых систем проверки контрагентов, в том числе с использованием информационной системы «СПАРК».

3.2.3. При проведении Отбора Заказчиком устанавливаются квалификационные требования к участникам (требования и документы перечислены в разделе 5).

* 1. **Разъяснение положений Паспорта закупки об отборе**

3.3.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на электронную почту Заказчика, указанную в Разделе 2 Паспорта закупки, запрос о разъяснении его положений о проведении Отбора (далее - запрос).

3.3.2. Заказчик в течение 3 (трех) дней со дня поступления запроса предоставляет кандидату разъяснения по Отбору на электронный адрес, с которого поступил запрос, но не позднее срока окончания приема заявок.

* 1. **Подача заявок**
     1. Заявки на участие в процедуре Отбора а также все сведения и документы, которые входят в ее состав подаются участниками Отбора в электронной форме через функционал электронной торговой площадки по адресу: www.roseltorg.ru в виде электронного документа в соответствии с порядком (регламентом) и требованиями, установленными оператором электронной площадки, а также требованиями настоящего раздела.
     2. До подачи Заявки участник Отбора должен зарегистрироваться на сайте оператора электронной площадки в соответствии с регламентом ее работы.
     3. Регистрация на электронной площадке, а также участие в предварительном Отборе осуществляется без взимания платы с участника Отбора.
     4. Заявки могут подаваться со дня опубликования Паспорта закупки о проведении Отбора и в течение всего периода приема заявок, установленного в Разделе 2.
     5. Каждая Заявка, поступившая в установленные сроки, регистрируется оператором электронной площадки, с присвоением порядкового номера.
     6. Участник вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Внесение изменений в заявку осуществляется через сайт оператора электронной площадки в соответствии с регламентом работы электронной площадки. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок. В случае изменения заявки датой подачи заявки на участие считается дата подачи последних изменений.
     7. Коллективные участники Отбора для подачи заявки должны заключить договор (соглашение) в письменной форме, регулирующий совместную деятельность нескольких юридических лиц или индивидуальных предпринимателей по вопросам участия в Отборе (например, договор простого товарищества – ст.1041 ГК РФ, соглашение о сотрудничестве). В договоре простого товарищества (соглашении о сотрудничестве) необходимо:

1) определить права и обязанности каждой стороны в рамках участия в процедуре Отбора и в рамках исполнения условий договора;

2) установить четкое распределение объемов работ, выполняемых каждой организацией (если возможно);

3) определить лицо из числа членов коллективного участника (ответственный участник), которое представляет интересы каждого члена коллективного участника и взаимодействует с Заказчиком, и наделить такое лицо соответствующими полномочиями;

4) установить субсидиарную ответственность каждого члена коллективного участника по обязательствам, связанным с участием в Отборе, и/или солидарную ответственность за своевременное и полное исполнение условий договора;

5) предусмотреть, что все операции по выполнению договора в целом, включая расчеты и платежи, будут осуществляться только с ответственным участником, при условии, что Заказчика устраивает предложенная схема сотрудничества.

Отсутствие одного или нескольких из перечисленных в настоящем пункте условий в договоре (соглашении о сотрудничестве)членов коллективного участника является для Заказчика основанием для отклонения заявки коллективного участника как несоответствующей требованиям Отбора.

Заявка на участие в Отборе подготавливается и подается ответственным участником от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного участника. В состав заявки дополнительно включается копия соглашения между организациями, составляющими коллективного участника. Любая организация может входить в состав только одного коллективного участника. Организация, входящая в состав коллективного участника, не имеет права самостоятельно участвовать в процедуре Отбора в качестве участника или соисполнителя. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.

Заявка на участие в Отборе в совокупности от нескольких лиц, действующих на основании договора простого товарищества, может быть подана одним товарищем, действующим от имени остальных участников простого товарищества на основании доверенности, выданной такому товарищу остальными товарищами, а равно может быть подана несколькими лицами.

Оценивая коллективного участника, количественные параметры деятельности заказчиком суммируются. Если какой-то показатель суммировать нельзя, то он должен быть в наличии хотя бы у одного из участников объединения.

В случае если победителем в процедуре закупки признан участник закупки, на стороне которого выступали несколько индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, Заказчиком заключается один договор со всеми такими лицами, выступавшими на стороне победившего участника закупки, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, действующим от имени всех остальных лиц по доверенности или на основании договора простого товарищества, совершенного в письменной форме. Указанные лица солидарно отвечают перед Заказчиком за исполнение обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам процедуры закупки в соответствии со ст. ст. 321-325, 1047 ГК РФ.

Заказчик имеет право отклонить заявку коллективного участника закупки, а равно не заключать договор с победителем закупки, а равно расторгнуть в одностороннем порядке договор, заключенный по результатам закупки, если выяснится, что из состава коллективного участника вышла одна или несколько организаций (индивидуальных предпринимателей).

* 1. **Рассмотрение заявок**
     1. Поступившие от участников Отбора Заявки рассматриваются тендерной комиссией Заказчика.
     2. В случае установления факта подачи одним участником Отбора двух и более заявок на участие в Отборе при условии, что поданные ранее этим участником заявки не отозваны, все заявки на участие в Отборе такого участника не рассматриваются.
     3. Тендерная комиссия рассматривает заявки на соответствие обязательным и квалификационным требованиям, установленным Паспортом закупки о проведении Отбора и проверяет соответствие участников условиям участия в Отборе.
     4. Срок рассмотрения заявок установлен заказчиком в Разделе 2 и не может превышать 30 рабочих дней с даты получения заявки на участие.
     5. При рассмотрении заявок Тендерная комиссия может принять во внимание мнение рабочей группы, которая по поручению Тендерной комиссии может осуществлять экспертизу представленных им заявок.
     6. В случае соответствия заявки требованиям, установленным Паспортом закупки о проведении Отбора, и соответствия условиям участия в Отборе Тендерная комиссия принимает решение о признании кандидата квалифицированным подрядчиком, что фиксируется в протоколе о результатах Отбора.
     7. В случае, если заявка не соответствует требованиям, установленным Паспортом закупки о проведении Отбора, и/или кандидат не соответствует условиям участия в Отборе, участник, подавший такую заявку, не допускается к участию в Отборе, что фиксируется в протоколе о результатах рассмотрения заявки участника.
     8. По результатам рассмотрения документов заявки Заказчик вправе осуществить дополнительную проверку участников. В рамках данной проверки могут быть запрошены дополнительные документы.
     9. Заявка на участие в Отборе может быть отклонена в следующих случаях:

- заявка в существенной мере не отвечает требованиям к оформлению документации Отбора;

- заявка подана участником, который не отвечает требованиям Паспорта закупки на проведение Отбора;

- заявка содержит очевидные арифметические или грамматические ошибки;

- заявка подана участником, не предоставившим необходимые документы, либо в представленных документах имеются недостоверные сведения об участнике.

-заявка подана кандидатом, не предоставившим документы, требуемые документацией, либо в предоставленных документах имеются недостоверные сведения о кандидате.

* 1. **Подведение итогов оценки заявок кандидатов (участников)**
     1. Оценка заявки участника Отбора производится Тендерной комиссией с составлением протокола на основе представленных участником в составе заявки документов, подтверждающих соответствие обязательным и квалификационным требованиям, установленных Паспортом закупки о проведении Отбора.
     2. Участники, отвечающие обязательным и квалификационным требованиям, заносятся в Реестр квалифицированных подрядных организаций.
     3. Заказчик в течение 3 (трех) дней после подписания протокола размещает на сайте Фонда протокол заседания Тендерной комиссии, который должен содержать наименование, ИНН участника, подавшего заявку, результаты рассмотрения и принятия решения о включении участника в Реестр квалифицированных подрядных организаций.
     4. Реестр квалифицированных подрядных организаций публикуется на сайте Фонда.
     5. Результаты предварительного квалификационного Отбора могут быть аннулированы в случае:

- обнаружения фактов несоответствия участника Отбора требованиям, предусмотренным Паспортом закупки;

- отказа от заключения договора по результатам конкурентных процедур или требования по пересмотру условий поданного технико-коммерческого предложения;

- отрицательного опыта работы/поставок, осуществленных участником Реестра по договорам с Фондом.

* + 1. В случае внесения изменений в документы и сведения, предоставляемые о себе квалифицированным участником такой участник обязан незамедлительно направить Заказчику новые документы и сведения, уведомление о прекращении действия указанных документов.

* 1. **Дополнительные сведения об отборе**
     1. Отбор не является процедурой закупки и не налагает на Заказчика обязанностей по заключению договора по результатам Отбора.
     2. Заказчик вправе признать Реестр, сформированный по результатам проведения Отбора, утратившим свою силу в любое время до окончания срока его действия, предусмотренного п. 2.4 раздела 2.

**РАЗДЕЛ 4. Документы и формы, входящие в состав заявки**

Заявка, подготовленная участником, должна содержать следующие документы и формы:

**1. Опись документов**, входящих в состав заявки (раздел 7).

**2. Форма «Заявка на участие в предварительном квалификационном отборе»**, в которой указываются сведения об участнике Отбора, включая фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), ИНН, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (п. 7.2 раздела 7).

**3. Документы, подтверждающие соответствие участника Отбора установленным требованиям согласно действующему законодательству Российской Федерации, или копии этих документов** (требования и документы перечислены в разделе 5)**.**

4. Иные документы, предоставленные по собственной инициативе участника, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным настоящей документацией, с комментариями, разъясняющими цель предоставления таких документов.

**РАЗДЕЛ 5. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (ПОКАЗАТЕЛИ), ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ КВАЛИФИКАЦИЮ УЧАСТНИКА В КАЧЕСТВЕ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Рассмотрение заявки участника Отбора производится Тендерной комиссией на основе представленных участником документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям, согласно установленных Заказчиком показателей Отбора.

5.2. Кандидат на участие в Отборе (участник), не соответствующий установленным Заказчиком квалификационным требованиям (показателям Отбора) рассматривается как неквалифицированный поставщик (подрядчик, исполнитель).

**5.3 Обязательные требования:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требования к участникам** | **Требования к документам, подтверждающим соответствие участника установленным требованиям** |
| 5.3.1 | Участник Отбора должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора, в том числе должен быть зарегистрирован в установленном порядке в качестве субъекта гражданского права. | Если заявка подписывается лицом, действующим на основании доверенности[[1]](#footnote-0), предоставляется электронный образ (в виде файла в формате .pdf) оригинала соответствующей доверенности. |
| 5.3.2 | Участник Отбора не должен находиться в процессе ликвидации; экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена; в отношении участника не должны быть введены процедуры (наблюдение, внешнее управление или конкурсное производство), предусмотренные Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». | Декларативно по форме заявки на участие Отборе |
| 5.3.3 | Сведения об участнике Отбора должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом 223-ФЗ, а также в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом 44-ФЗ, которые размещены в ЕИС. | Декларативно по форме п. 7.2 раздела 7 «Форма заявки на участие в предварительном квалификационном отборе» |
| 5.3.4 | Сведения об участнике Отбора должны отсутствовать в реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за незаконное вознаграждение за последние 3 (три) года, опубликованном на сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации (genproc.gov.ru). | Декларативно по форме п. 7.2 раздела 7 «Форма заявки на участие в предварительном квалификационном отборе» |
| 5.3.5 | Единоличный исполнительный орган и главный бухгалтер участника Отбора должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц, опубликованном на сайте Федеральной налоговой службы (nalog.ru), а также не должны иметь судимости за преступления в сфере экономики и/или преступления в сфере экономической деятельности и/или преступления против интересов службы в коммерческих или иных организациях и/или преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, а также за преступления коррупционной направленности (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята). | Декларативно по форме п. 7.2 раздела 7 «Форма заявки на участие в предварительном квалификационном отборе» |

## **5.4 Специальные требования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требования к участникам** | **Требования к документам, подтверждающим соответствие участника установленным требованиям** |
| 5.4.1 | Специальные требования к участникам (наличие специальных допусков, лицензий и прочих разрешительных документов, в том числе подтверждающих членство в саморегулируемых организациях, и т.д., установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и касающихся исполнения обязательств по предмету договора). | В соответствии с частью 2 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации работы по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее также - договор строительного подряда), должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства. - *выписка из реестра членов саморегулируемой организации (СРО) в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 № 86. В соответствии с ч.4 ст. 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты ее выдачи (за исключением случаев, предусмотренных ч.2.2 ст.52 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ).*  *Уровень ответственности члена саморегулируемой организации по договору подряда в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, заключенного с использованием конкурентных способов и предельному размеру обязательств по таким договорам, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств должен быть не ниже второго (При подачи заявки коллективным участником - уровни ответственности членов саморегулируемой организации, подтвержденные выписками из реестра членов саморегулируемой организации по договору подряда в области строительства, реконструкции, капитального ремонта должен быть не ниже второго для ответственного участника, и не ниже первого уровня для остальных участников, входящих в соcтав коллективного участника).* |

## 

**РАЗДЕЛ 6. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень основных данных и требований** | **Основные данные и требования** |
| 1. | Заказчик | Фонд развития инновационного научно-технологического центра «Русский» |
| 2. | Предмет Отбора | Включение в Реестр квалифицированных подрядных организаций, выбираемых для участия в закупочных процедурах с целью заключения договоров на разработку рабочей документации и выполнение строительно-монтажных работ |
| 3. | Объем выполняемых работ | В соответствии с проектами договоров закупочных процедур, с начальной максимальной ценой такого договора, не превышающей 500 000 000 (пятиста миллионов) рублей. |
| 4. | Начальная максимальная цена договора | В соответствии с проектами договоров закупочных процедур, но не более 500 000 000 (пятиста миллионов) рублей. |
| 5. | Место выполнения работ | Территория ИНТЦ «Русский» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1868 «О создании инновационного научно-технологического центра «Русский» |
| 6. | Виды выполняемых работ | Разработка рабочей документации и выполнение строительно-монтажных работ на объектах ИНТЦ «Русский». |

**РАЗДЕЛ 7. ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ**

**7.1. Форма «Опись документов,**

**предоставляемых для участия в предварительном квалификационном отборе»**

Настоящим *(указывается полное наименование участника)* подтверждает, что для участия в предварительном квалификационном отборе с целью проведения закупочных процедур для заключения договоров на выполнение работ по проведению инженерных изысканий и подготовку проектной документации объектов инфраструктуры ИНТЦ «Русский» в составе заявки направляются нижеперечисленные документы.

Содержание описи и состав заявки на участие в предварительном квалификационном отборе совпадают.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа, входящего в состав заявки** | **Количество листов** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность представителя участника*

*отбора) (подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

**7.2. Форма заявки на участие в предварительном квалификационном отборе**

*(оформляется на фирменном бланке участника)*

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**Заявка на участие в предварительном квалификационном отборе**

Сведения об участнике предварительного квалификационного отбора:

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения об участнике**  *(обязательно заполняются участником)* | |
| Наименование, организационно-правовая форма (для юридического лица), ФИО (для физического лица) |  |
| Место нахождения/почтовый адрес (для юридического лица), место жительства (для физического лица) |  |
| Фактическое местоположение |  |
| ИНН / КПП |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |
| ОКПО |  |
| Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) |  |
| Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета, номер корреспондентского счета, БИК) |  |
| Телефоны (с указанием кода города) |  |
| Адрес электронной почты участника |  |
| Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
| Участник член саморегулируемой организации (СРО), в том числе: | |
| * на выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту | *да / нет*  *при наличии членства указать наименование СРО и уровень ответственности* |
| * на выполнение инженерных изысканий | *да / нет*  *при наличии членства указать наименование СРО и уровень ответственности* |
| * на подготовку проектной документации | *да / нет*  *при наличии членства указать наименование СРО и уровень ответственности* |
| Наличие сертификатов ИСО, в том числе: |  |
| * ГОСТ Р ИСО 9001-2015 | *да / нет* |
| * ГОСТ Р ИСО 14001-2016 | *да /нет* |
| * ГОСТ ISO 45001 | *да /нет* |
| * ГОСТ Р ИСО 56404 | *да /нет* |
| * иные | *да / нет*  *при наличии указать наименование и выдавший орган* |
| Наличие аккредитации, в том числе: | |
| * допуск на объекты поодконтрольные Ростехназору | *да /нет* |
| * иные | *да / нет*  *при наличии указать наименование и выдавший органа* |
| Наличие лицензий, в том числе: | |
| * лицензии МЧС | *да /нет* |
| * лицензии ФСБ | *да /нет* |
| * лицензии Минкульта | *да /нет* |
| * иные | *да / нет*  *при наличии указать наименование и выдавший органа* |
| Наличие договоров с аккредитованными лабораториями, в том числе: | |
| * в области разрушающего и неразрушающего контроля | *да /нет* |
| * в области исследования грунтов и воды | *да /нет* |
| Опыт выполнения работ, в том числе: | |
| * общее количество договоров (контрактов) по строительству гражданских и промышленных зданий и сооружений, заключенных не ранее 2019 года | *указать количество, стоимость* |
| * наличие опыта исполнения контрактов (договоров) по строительству гражданских и промышленных зданий и сооружений, стоимость которых свыше 300 (трехсот) млн руб. с НДС | *указать количество, стоимость* |
| * наличие опыта контрактов (договоров) по выполнению работ по проектированию объектов, заключенных не ранее 2019 года, при условии получения положительного заключения экспертизы проектной документации и стоимостью строительства более 100 млн руб. с НДС | *указать количество, стоимость указать стадию ( «П» или «Р»)* |
| * наличие опыта выполнения строительно-монтажных работ «под ключ», выполненных не ранее 2019 года, стоимостью строительства более 100 (ста) млн руб. с НДС | *указать количество, стоимость* |
| Наличие персонала, в том числе: | |
| * инженерно-технический персонал | *указать количество* |
| * рабочие и вспомогательный персонал | *указать количество* |
| * наличие специалистов, включенных в национальный реестр НОПРИЗ | *указать количество* |
| * наличие специалистов, включенных в национальный реестр НОСТРОЙ | *указать количество* |
| * наличие специалистов, имеющих удостоверения НАКС | *указать количество* |
| * наличие специалистов, имеющих 5 группу допуска по электробезопасности | *указать количество* |
| Наличие материально-технических ресурсов, в том числе: | |
| * наличие в собственности или аренде производственной площадки | *да/нет*  *при наличии указать площадь* |
| * наличие в собственности или аренде автотранспорта и спецтехники | *да/нет*  *при наличии указать количество* |
| * наличие сооружений для обустройства строительного городка | *да/нет* |
| * балансовая стоимость машин, механизмов, оборудования, инструмента и производственного инвентаря (активной части основных фондов) за 2021 г., руб. | *сумма* |
| Деловая репутация, в том числе: | |
| * наличие положительных отзывов о деятельности компании | *да /нет* |
| * наличие судебных решений по искам третьих лиц в отношении дел, связанных с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником обязательств по договорам, вынесенных за последний год до дня окончания подачи заявок не в пользу участника на общую сумму обязательств по указанным договорам в размере более 20 (двадцати) млн руб. | *да /нет* |
| * наличие исполнительного производства (одного и более) в отношении участника на день окончания подачи заявок, открытых за последний год до дня окончания подачи заявок на общую сумму в размере более 5 (пяти) млн руб. | *да /нет* |
| * доля привлеченных средств в пассивах по данным бухгалтерской отчетности за 2021 год меньше 70% , где:   доля привлеченных средств в пассивах = (код строки 1400 + код строки 1500) / код строки 1700 х 100 | *да /нет* |
| Аккредитация (предквалификация) в крупнейших российских компаниях, в том числе: |  |
| * «Росэнергоатом» | *да /нет* |
| * «Газпром» | *да /нет* |
| * «Роснефть» | *да /нет* |
| * «РусГидро» | *да /нет* |
| * «ТНК-BP» | *да /нет* |
| * «Газпром» | *да /нет* |
| * «Лукойл» | *да /нет* |
| * «Транснефть» | *да /нет* |
| * «Роснефть» | *да /нет* |
| * «РЖД» | *да /нет* |
| * в иных компаниях | *да /нет*  *при наличии указать* |

Изучив в полном объеме Паспорт закупки о проведении предварительного квалификационного отбора, и, не имея претензий к его содержанию, участник соглашается участвовать в предварительном квалификационном отборе на указанных условиях. Участник направляет настоящую заявку на участие в предварительном квалификационном отборе.

Подтверждаем соответствие требованиям, установленным Паспортом закупки о проведении предварительного квалификационного отбора:

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* является правомочным заключать договор.

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* обладает необходимыми специальным статусом, лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию, и/или оформлению допуска на поставку товара, производство работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом заключаемого договора.

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* обладает необходимыми документами, подтверждающими соответствие продукции требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (копии сертификатов соответствия, сертификатов ГОСТ Р, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п. на продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора).

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* не находится в процессе ликвидации (для юридического лица), реорганизации и/или не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом).

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* не является организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и/или деятельность которого была приостановлена.

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* не имеет недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 % балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. (Участник процедуры предварительного квалификационного отбора считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в отборе не принято).

- деятельность участника предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* не приостановлена в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* обладает профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, положительной репутацией, а также кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции (выполнение работ, оказание услуг), системой управления охраной труда, если указанные требования содержатся в закупочной документации.

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* не включен в Федеральные реестры недобросовестных поставщиков.

- У участника предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника отсутствует непогашенная или неснятая судимость за преступления в сфере экономики и/или преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ, а также в отношении указанных физических лиц не должно применяться наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

- У участника предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* - юридического лица отсутствует факт привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

- Между участником предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* и Заказчиком отсутствует конфликт интересов.

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* не является оффшорной компанией.

- Участник предварительного квалификационного отбора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты либо правами использования результатов интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

Гарантируем достоверность представленной в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формировании равных для всех участников условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в заявке юридических лиц и индивидуальных предпринимателях информацию, уточняющую представленные в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

Для оперативного уведомления участника по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком участником уполномочен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 *(Ф.И.О. уполномоченного лица, адрес, телефон, факс)*

Все сведения просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

Паспорт закупки о проведении предварительного квалификационного отбора изучен в полном объеме и признан полным и достаточным для подготовки настоящей заявки.

К настоящей заявке прилагаются документы, согласно описи Приложения на \_\_\_\_\_л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность представителя участника) (подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

1. В случае проведения закупки с использованием ЭТП (электронной торговой площадки) данное требование распространяется также на лицо, подписывающее заявку электронной подписью на ЭТП. [↑](#footnote-ref-0)